

บำเหน็จค่าประกันเงินกู้ธนาคาร

ผู้รับบำนาญ ยื่นคำร้องขอหนังสือรับรองสิทธิในบำเหน็จตกทอดเพื่อใช้เป็นหลักทรัพย์ประกันเงินกู้ธนาคารได้ที่ หน่วยงานต้นสังกัดที่เบิกบำนาญ

หน่วยงานผู้เบิกบำนาญ เมื่อได้รับคำร้องขอหนังสือรับรองฯ ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

๑. ตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นของผู้รับบำนาญ

- เป็นผู้รับบำนาญปกติหรือบำนาญพิเศษตาม พ.ร.บ.บำเหน็จบำนาญ พ.ศ.๒๕๔๔ หรือ พ.ร.บ.กองทุนบำเหน็จบำนาญ พ.ศ.๒๕๓๙ หรือไม่

- ไม่มีกรณีต้องทำประกันในการขอรับบำนาญฯ

- ไม่อยู่ในระหว่างถูกอายัดบำนาญตามคำพิพากษาหรือคำสั่งศาล

๒. ตรวจสอบข้อมูลผู้รับบำนาญในระบบบำเหน็จบำนาญ

- สถานะข้อมูลของผู้รับบำนาญ/ทายาทผู้มีสิทธิรับบำเหน็จตกทอดตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญ (ได้แก่ บิดา มารดา คู่สมรส บุตร) ครบถ้วนสมบูรณ์หรือไม่

- ได้แสดงเจตนาระบุตัวผู้รับบำเหน็จตกทอดไว้ต่อส่วนราชการหรือไม่ (บุคคลอื่นที่มีใช้ บิดา มารดา คู่สมรส บุตร)

***** หากตรวจสอบพบว่าข้อมูลในระบบบำเหน็จบำนาญไม่ครบถ้วนหรือไม่สมบูรณ์ แจ้งผู้รับบำนาญให้จัดทำแบบคำขอเพิ่ม/ปรับปรุงข้อมูลในฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ (แบบ ๗๑๒๗) พร้อมแนบเอกสารหลักฐานการเป็นทายาท ได้แก่ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาทะเบียนสมรส สำเนาใบมรณะบัตร เป็นต้น โดยให้นายทะเบียนผู้รับบำเหน็จบำนาญซึ่งมีรหัสผู้ใช้งาน (Username)/รหัสผ่าน (Password) ที่กำหนดโดยกรมบัญชีกลาง บันทึกข้อมูลในระบบทะเบียนประวัติให้ครบถ้วนสมบูรณ์*****

๓. บันทึกข้อมูลในระบบบำเหน็จค่าประกัน

- เจ้าหน้าที่ส่วนราชการผู้เบิกซึ่งมีรหัสผู้ใช้งาน (Username)/รหัสผ่าน (Password) ระดับผู้ปฏิบัติงาน ลงทะเบียนรับคำร้องฯ และบันทึก รับรองว่ามีทายาทและหรือบุคคลซึ่งผู้รับบำนาญได้แสดงเจตนาระบุตัวผู้รับบำเหน็จตกทอดและไม่มีกรณีต้องทำประกันการรับบำนาญและไม่อยู่ในระหว่างถูกอายัดบำนาญตามคำพิพากษาหรือคำสั่งศาล และที่อยู่เพื่อจัดส่งหนังสือรับรอง

-เจ้าหน้าที่ส่วนราชการผู้เบิกซึ่งมีรหัสผู้ใช้งาน (Username)/รหัสผ่าน (Password) ระดับหัวหน้า บันทึกส่งข้อมูลให้กรมบัญชีกลางหรือสำนักงานคลังจังหวัด

กรมบัญชีกลางหรือสำนักงานคลังจังหวัด เมื่อได้รับข้อมูลจากส่วนราชการผู้เบิกผ่านระบบบำเหน็จค่าประกัน

- ออกหนังสือรับรองส่งให้ผู้รับบำนาญทางไปรษณีย์
- แจ้งให้ส่วนราชการผู้เบิกทราบผ่านระบบบำเหน็จค่าประกัน

การหักหนี้ส่วนราชการผู้เบิก

เมื่อหน่วยงานผู้เบิกจะจัดทำข้อมูลหนี้ สรจ.(แบบ สรจ.๖) ให้ตรวจสอบข้อมูลหนี้บำเหน็จค่าประกันก่อน โดยตรวจสอบได้ที่เมนู “ตรวจสอบหนี้บำเหน็จค่าประกัน” กรณีที่พบว่าจำนวนหนี้ สรจ.(แบบ สรจ.๖) รวมกับหนี้บำเหน็จค่าประกันแล้วเกินจำนวนเงินบำนาญที่ได้รับให้ **ปรับลดหนี้** ที่บันทึก

ในแบบ สรจ.๖ ลงให้เหลือเฉพาะหนี้สหกรณ์เท่านั้น แล้วส่งข้อมูลนี้ สรจ.๖ ให้ กองการเงิน(ส่วนราชการเจ้าสังกัด) โดยกรมบัญชีกลางจะหักหนี้บ้านหนึ่งค่าประกันเป็นลำดับ ถัดจาก หนี้สหกรณ์

ขั้นตอนการหักหนี้ของส่วนราชการเจ้าสังกัด (กองการเงิน)

๑. ตรวจสอบว่าส่วนราชการผู้เบิกส่งข้อมูลนี้ สรจ.๖ มาครบหรือไม่

๒. ประมวลผลหักหนี้ส่งกรมบัญชีกลาง

๓. พิมพ์รายงานสรุปการหักหนี้มาตรวจสอบ หากพบว่ามีรายการของผู้รับบำนาญรายที่มีหนี้สรจ.๖รวมกับหนี้บ้านหนึ่งค่าประกันแล้วเกินบำนาญที่ได้รับ จะติดต่อส่วนราชการผู้เบิก เพื่อทำการปรับลดหนี้ สรจ.๖ให้เหลือเฉพาะหนี้สหกรณ์และเงินค่างวดฅาปนกิจ สงเคราะห์ ตร. เท่านั้น

*****สามารถศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ เว็บไซต์ กรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th*****